

## 28. Beoordelingskader directeur-bestuurder

### **Preambule**

*De directeur-bestuurder is belast met de leiding en vertegenwoordiging van de organisatie. Bij de uitvoering van de taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden richt de directeur-bestuurder zich naar het belang van de instelling, haar maatschappelijke doelstelling en relevante belanghebbenden, waaronder deelnemers.*

De Raad van Toezicht heeft de werkgeversrol met betrekking tot de directeur-bestuurder. De Raad van Toezicht maakt jaarlijks afspraken met de directeur-bestuurder over de door de directeur-bestuurder te realiseren doelstellingen. Deze afspraken worden schriftelijk vastgelegd.

De Raad van Toezicht bespreekt minimaal een maal per jaar het functioneren van de directeur-bestuurder. Dit vindt plaats buiten aanwezigheid van de betrokkene. Bij de beoordeling van het functioneren van de directeur-bestuurder maakt de Raad van Toezicht gebruik van het onderstaande beoordelingskader. De voorzitter van de Raad van Toezicht bespreekt deze beoordeling met de directeur-bestuurder. De conclusies van deze bespreking worden schriftelijk vastgelegd.

Het volgende beoordelingskader wordt door de Raad van Toezicht toegepast. Daarbij wordt er van uitgegaan dat de onderwerpen genoemd in het beoordelingskader, in de jaarlijkse afspraken met de directeur-bestuurder nader kunnen zijn gespecificeerd.

### **Strategievorming**

- De directeur-bestuurder beschikt over een consistente en duidelijke visie en weet deze ook goed te communiceren naar alle betrokkenen in en om de school.
- De directeur-bestuurder heeft in voldoende mate draagvlak voor de strategie verworven.
- De directeur-bestuurder heeft de strategische visie in voldoende mate omgezet in beleid.
- De directeur-bestuurder heeft de geformuleerde doelstellingen in voldoende mate gerealiseerd.

### **Leiding geven aan de organisatie**

- De directeur-bestuurder heeft zorg gedragen voor een transparante organisatiestructuur waarin de bevoegdheden en verantwoordelijkheden van leiding en medewerkers helder zijn beschreven.
- De directeur-bestuurder heeft een effectief team van leidinggevendenden gevormd dat op zijn taak berekend is.
- De directeur-bestuurder heeft zorg gedragen voor een goede planning- en controlcyclus waarmee strategie naar beleid en acties wordt vertaald en waarvan de voortgang periodiek kan worden gevolgd en de resultaten na afloop worden geëvalueerd. Doelstellingen en middelen zijn daarbij gekoppeld. De organisatie is in control.

### **Relatie met de Raad van Toezicht**

- De directeur-bestuurder onderhoudt een transparante relatie met de Raad van Toezicht.
- De directeur-bestuurder maakt effectief gebruik van de kennis en ervaring van de leden van de Raad van Toezicht.
- De Raad van Toezicht wordt goed geïnformeerd over belangrijke zaken die spelen in en rond de stichting en de onderwijsorganisatie.

### **Relatie met interne en externe stakeholders**

- De directeur-bestuurder weet de organisatie effectief te profileren bij leerlingen, ouders, personeel en externe belanghebbenden. De stichting en de onderwijsorganisatie staan goed op de lokale en regionale kaart.
- De directeur-bestuurder onderhoudt een waardevol netwerk met relevante instanties en personen.
- In het belang van doorlopende leerlijnen voor leerlingen zijn goede afspraken gemaakt met andere onderwijsinstellingen.

### **Bedrijfsvoering**

- De bedrijfsvoering voldoet aan professionele standaarden.
- De begroting wordt uitgevoerd. Afwijkingen van de begroting worden tijdig en met een onderbouwing aan de Raad van Toezicht gemeld.
- Over de voortgang tijdens het jaar wordt periodiek (per kwartaal) gerapporteerd.

### **Resultaten**

- De doelstellingen uit het strategisch beleidsplan zijn in voldoende mate gerealiseerd.
- De basisset resultaten horizontale verantwoording.