

10. Regels met betrekking tot het jaarverslag

Voor de opstelling van het jaarverslag past de Stad & Esch de Richtlijn Jaarverslag Onderwijs toe. Deze Richtlijn is gebaseerd op inrichtingsvereisten van Boek 2, titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en op de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving (BW/RJ).

Naast hetgeen volgens de Richtlijn Jaarverslag Onderwijs wordt voorgeschreven, zijn er nog enkele statutaire verplichtingen ten aanzien van de inhoud van het jaarverslag:

- **Verslag Raad van Toezicht**

In het jaarverslag is naast het bestuursverslag ook een verslag van de Raad van Toezicht opgenomen. Hierin doet de Raad van Toezicht kort verslag van zijn werkzaamheden en gaat de raad kort in op de jaarlijkse zelfevaluatie en de conclusies die de raad daaraan verbindt (zie de procedure Zelfevaluatie Raad van Toezicht zoals opgenomen in dit Handboek Governance).

- **Wezenskenmerken openbaar onderwijs**

In het bestuursverslag gaat de directeur-bestuurder in op de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs en hoe deze in de organisatie zijn vormgegeven. Dit deel van het verslag is specifiek bedoeld voor de verantwoording in de richting van de gemeenteraden van Meppel en Westerveld (artikel 12.2 van de statuten en artikel 42 b WVO).

- **Realisatie missie en doelstellingen**

Tevens legt de directeur-bestuurder verantwoording af over de mate waarin de missie en doelstellingen worden gerealiseerd (artikel 7.4 van de statuten).

- **Beloning en onkostenvergoedingen directeur-bestuurder en Raad van Toezicht**

Verder wordt in het jaarverslag melding gemaakt van de beloning en onkostenvergoedingen van de directeur-bestuurder en de Raad van Toezicht (artikel 12.2 statuten, artikel 8, lid 2 onder f WMS).

- **Continuïteitsparagraaf**

De Regeling jaarverslaggeving onderwijs (RJO) is met ingang van het verslagjaar 2013 uitgebreid met een voorschrift dat voorziet in de opname in het jaarverslag van een zogeheten Continuïteitsparagraaf. Daarmee wordt beoogd dat iedere belanghebbende of belangstellende kennis kan nemen van de wijze waarop het bestuur omgaat met de financiële gevolgen van het door het bestuur gevoerde en te voeren beleid.

Opstelling, goedkeuring en bespreking

Het jaarverslag wordt opgesteld door de directeur-bestuurder en wordt, na goedkeuring door de Raad van Toezicht, vastgesteld door de directeur-bestuurder. De directeur-bestuurder en de voorzitter en leden van de Raad van Toezicht ondertekenen de jaarrekening. Het jaarverslag wordt ter informatie toegezonden aan de medezeggenschapsraad en aan de gemeenteraden van Meppel en Westerveld.

Het jaarverslag wordt formeel ingediend bij het ministerie van OCW, waarna de gecomprimeerde gegevens worden gepubliceerd op de site www.onderwijsincijfers.nl. De kengedaten van het bestuur en de brinnummers kunnen dan worden vergeleken met die van andere (vergelijkbare) besturen en scholen.

In het kader van 'Good Governance' is een goede inhoudelijke verantwoording van zaken als de vermogenspositie en bestuurdersbeloning een "must".